

# ŠKOLNÍ ŘÁD

Školní řád je vydán v souladu se školským zákonem č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů.

*Kurzívou jsou uvedeny citace z obecně platných předpisů nebo zákonů.*

## ÚVOD

**PLATNOST A ÚČINNOST ŠKOLNÍHO ŘÁDU – od 1. 9. 2018 na dobu neurčitou**

**HLAVNÍ ZÁSADY VZDĚLÁVÁNÍ jsou obsaženy v § 2 školského zákona, a to zejména**

- a) rovný přístup každého státního občana České republiky nebo jiného členského státu Evropské unie ke vzdělávání bez jakékoli diskriminace z důvodu rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, víry a náboženství, národnosti, etnického nebo sociálního původu, majetku, rodu a zdravotního stavu nebo jiného postavení občana
- b) zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce
- c) vzájemná úcta, respekt, názorová snášenlivost, solidarita a důstojnost všech účastníků vzdělávání

Obecným cílem vzdělávání je zejména rozvoj osobnosti člověka, který bude vybaven poznávacími a sociálními kompetencemi, mravními a duchovními hodnotami pro osobní a občanský život, výkon povolání nebo pracovní činnosti, získávání informací a učení se v průběhu celého života.

## **ZÁKAZ ČINNOSTI A PROPAGACE POLITICKÝCH STRAN A HNUTÍ, ZÁKAZ REKLAMY**

§ 32 školského zákona

- (1) *Ve školách a školských zařízeních není povolena činnost stran a politických hnutí ani jejich propagace.*
- (2) *Ve školách a školských zařízeních se zakazuje reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání ...*

# Pravidla fair – play jednání mezi žákem a učitelem

**učitel**

**žák**

---

Oznámí dopředu termíny zkoušení.	Snaží se dostavit na řádné termíny zkoušek a nepodvádí při zkouškách
Umožní žákovi vykonat opravnou zkoušku z modulu podle školního řádu.	Nezneužívá možnosti opravných zkoušek z modulu a nepřiděluje učitelovi práci.
Poskytne žákovi přiměřenou dobu na doplnění si učiva.	V co nejkratší době si doplní zameškané učivo a vykoná modulovou zkoušku.
Nezahrnuje chování žáka do hodnocení zkoušky.	Svým chováním a aktivitou v hodině dává najevo zájem o studium.
Poskytne žákovi konzultaci v případě, že přes veškerou svoji snahu, učivo nepochopil.	Může požádat učitele o konzultaci, dostaví se na ni včas a řádně připraven.
Pravidelně informuje rodiče o prospěchu žáka prostřednictvím elektronické komunikace.	Žák pravidelně informuje rodiče o průběhu a výsledcích svého studia
Respektuje osobnost žáka.	Ctí svého učitele.
Odpovídá za pořádek v učebnách a prostorách školy.	Udržuje pořádek ve všech prostorách školy a chrání školní majetek.
Třídni učitel informuje rodiče o absenci žáka.	Svoji absenci včas a podle pravidel omlouvá, snaží se o co nejlepší docházku do školy, nutné záležitosti si vyřizuje v době mimo vyučování a plní pokyny zaměstnanců školy.

---

# **1. PODROBNOSTI K VÝKONU PRÁV A POVINNOSTÍ ŽÁKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ VE ŠKOLE A PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ SE ZAMĚSTNANCI VE ŠKOLE**

## **1.1.1 Práva žáků**

Žáci mají podle § 21 školského zákona právo zejména:

- a) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání, kterou zajišťují:
  - třídní učitelé
  - výchovná poradkyně HŠ Radlická Mgr. Soňa Jarošová, kabinet A1/207, tel.: 251 172 121, mob. tel.: 725 679 960
  - školní metodik prevence HŠ Radlická Mgr. Jana Machaňová, kabinet A1/203č, tel: 251 172 151
  - pedagogicko- psychologická poradna, PhDr. Drahuse Špeciánová, Praha 5, Kuncova 1580, 251 611 803 nebo 251 613 572

## **1.1.2 Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků**

Žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků § 22 jsou povinni zejména:

- a) řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat, zákonní zástupci jsou povinni zajistit, aby žák docházel řádně do školy
- b) dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- d) oznamovat škole údaje podle § 28 odst. (2) a (3) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích
- e) údaje stanovené zákonem 561/2004 Sb.; § 28 odst. (2) a (3), které musí být škole oznamovány:
  - jméno a příjmení, rodné číslo, popřípadě datum narození, nebylo-li rodné číslo žákovi přiděleno, dále státní občanství, místo narození a místo trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li žák na území České republiky,
  - údaje o předchozím vzdělávání, včetně dosaženého stupně vzdělání
  - údaje o znevýhodnění žáka uvedené v § 16, údaje o mimořádném nadání
  - údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
  - jméno a příjmení zákonných zástupců, místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení
- f) v prostorách školy se chovat slušně a ohleduplně k zaměstnancům školy, spolužákům a ostatním přítomným osobám
- g) plnit pokyny pedagogických i ostatních pracovníků školy, které se vztahují k vyučování, bezpečnosti práce, ochraně zdraví, ochraně majetku školy, úklidu apod., dodržovat provozní řády odborných učeben, s nimiž jsou seznamováni v první

vyučovací hodině odborného předmětu, dodržovat zasedací pořádek v učebnách stanovený třídním učitelem na začátku školního roku a zapsaný v třídní knize

- h) v prostorách školy při teoretické výuce musí být přezuti do pohodlné domácí obuvi, která neznečišťuje a nepoškozuje podlahovou krytinu
- i) vstupovat do areálu školy pomocí vstupního čipu (čip si žák platí sám)
- j) opustit školu může žák pouze se souhlasem třídního učitele, v případě jeho nepřítomnosti se souhlasem zastupujícího třídního učitele nebo učitele předmětu, před jehož vyučovací hodinou žák odchází, nebo se souhlasem zástupců ředitele
- k) dbát na osobní a pracovní hygienu a čistotu, nosit předepsaný pracovní oděv, cvičební úbor a obuv na vyučovací hodiny předmětu kalokagathia, praxe, laboratorních cvičení apod.  

(Pozn.: cvičebním úborem se rozumí sportovní oblečení, zvláště obuv na venkovní sportoviště a obuv sálová = neznečišťující a nezneškodňující podlahy tělocvičen)
- l) mít při vyučování veškeré povinné učební pomůcky (učebnice, psací potřeby apod.)
- m) pomáhat při udržování pořádku ve škole a jejím okolí, zabraňovat poškození a ztrátám na majetku školy, jakmile žák zjistí závadu v učebně nebo ve společných prostorách, je povinen vzniklou závadu hlásit vyučujícímu
- n) podrobit se běžným lékařským vyšetřením v době mimo vyučování
- o) při jakémkoliv úrazu ve škole je povinen (je-li schopen) neprodleně úraz oznámit vyučujícímu, není-li žák schopen úraz oznámit, je povinností spolužáků tuto skutečnost ihned sdělit některému vyučujícímu nebo zaměstnanci školy
- p) vyřídit si při přerušení studia a při ukončení docházky do školy výstupní list, a to nejpozději 5 pracovních dnů před ukončením nebo přerušením studia

### **1.1.3 Podrobnosti k praktické výuce**

- a) Dodržovat zásady osobní a provozní hygieny v hodinách praktických předmětů a praxe oboru hotelnictví. V souladu s vyhláškou č.137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných jsou žáci povinni pečovat o tělesnou čistotu. Před započítím vlastní práce, při přechodu z nečisté práce na čistou, po použití WC, po manipulaci s odpady a při každém znečištění si musí žáci mýt ruce v teplé vodě s použitím vhodného mycího prostředku. Žáci jsou povinni nosit pracovní oděv, pracovní obuv a pokrývku hlavy při výrobě potravin a pokrmů. Pracovní oděv je nutné udržovat v čistotě a podle potřeby vyměňovat. Dále je nutné vyloučit jakékoliv nehygienické chování. Žáci obou oborů musí mít dlouhé vlasy buď sepnuté, nebo v maximální délce 5 cm, chlapecký střih nesmí přesahovat okraj ucha a límeček košile, účes nesmí být upraven pomocí dredů, vlasy musí mít přírodní odstín barvy (nepřípustné jsou syté barevné odstíny), nehty na ruku musí být ostříhané nakrátko, čisté, bez lakování, při výuce praktických předmětů oboru hotelnictví nesmí žáci nosit ozdobné předměty a šperky. V obou oborech nesmí žáci při výuce praktických předmětů nosit viditelný piercing. Chlapci obou oborů budou buď hladce oholeni, povoleny jsou upravené vousy v délce 3 mm, které musí být při výuce předmětů TPP a PXG zakryty ochrannou rouškou. Žáci nesmí mít tetování na viditelných částech těla. Žáci oboru hotelnictví jsou povinni opatřit si na začátku studia zdravotní průkaz, u žáků oboru cestovní ruch je zdravotní průkaz požadován při zahájení výuky předmětu TOS.

b) v hodinách praxe v oboru cestovní ruch a TOS oboru cestovní ruch nosit předepsaný stejnokroj či pracovní oděv:

➤ v oboru CR (uniforma pro 3. a 4. ročník) školního roku 2018/2019:

žáci - dlouhé pánské tmavomodré kalhoty, tmavomodré pánské sako s logem školy na levé straně, bílá košile s bílým proužkem a logem školy na pravém rukávu, červená kravata, černé ponožky, černé polobotky

žákyně - tmavomodrá sukně se skladem v přední části, délky těsně nad kolena, nebo dlouhé tmavomodré kalhoty, tmavomodré sako s logem školy na levé straně, bílá halenka s rozhalenkou, krátkým rukávem a logem školy na pravém rukávu, červený šátek nebo vázačka, punčocháče tělové barvy, černé uzavřené lodičky

Od školního roku 2018/2019 je schválena pro obor CR změna uniformy. Nová uniforma v níže uvedené podobě se začne zavádět od 2. ročníku školního roku 2018/2019.

žáci – dlouhé pánské černé kalhoty, vínová vesta s černými zády a černými vsadkami na přední straně s výstřihem do V, bílá košile s dlouhým rukávem, vínová kravata barevně kompaktní s vestou, černé ponožky, černá společenská obuv

žákyně – černá sukně (délka 3 cm nad kolena) úzká s rozparkem na zadní straně nebo dlouhé černé společenské kalhoty, vínová vesta s černými zády a černými vsadkami na přední straně s výstřihem do V, bílá halenka s dlouhým rukávem s rozhalenkou, punčocháče tělové barvy, černé uzavřené lodičky bez ozdoby, výše podpatku max. 5 cm

➤ v oboru H:

● předmět TOS

žáci - černá vesta s výstřihem do V, s logem školy na levé straně, číšnícké kalhoty, bílá košile s dlouhým rukávem, černý motýlek, černé ponožky, černé polobotky

žákyně - černá vesta s výstřihem do V, s logem školy na levé straně, černá hladká sukně délky těsně nad kolena, bílá halenka s rozhalenkou a dlouhým rukávem, punčocháče tělové barvy, černé hladké uzavřené lodičky

● předmět TPP

žáci - rondon lemovaný s logem školy, kuchařské kalhoty, zástěra s ohybem, lodička lemovaná, pánská halena pro pokojské, bílé ponožky, kuchařská obuv

žákyně - rondon lemovaný s logem školy, kuchařské kalhoty, zástěra s ohybem, lodička lemovaná, halena pro pokojské, bílé ponožky, kuchařská obuv

**UPOZORNĚNÍ:** V případě, že žák nemá předepsaný pracovní oděv, cvičební úbor či stejnokroj nebo nemá nezbytné povinné pomůcky na výuku, je z výuky vyloučen, výuce pouze pasivně přihlíží pod dozorem učitele a učitel zajistí sdělení rodičům této skutečnosti. Vyučující je poté oprávněn provést korekci známky z modulu.

c) v období konání odborné praxe nosit stejnokroj předepsaný školou nebo oblek předepsaný organizací, u níž žák odbornou praxi koná

d) dostavit se k maturitním zkouškám v předepsaném stejnokroji či oděvu, tzn.:  
obor H – stejnokroj TOS, dále v průběhu zkoušek předepsaný stejnokroj na TOS nebo pracovní oděv na TPP podle druhu vykonávaných činností  
obor C – předepsaný stejnokroj

e) žáci obou oborů jsou povinni opatřit si na vlastní náklady nezbytné školní potřeby:

Obor cestovní ruch	Obor hotelnictví
Předepsaný stejnokroj - viz bod 2), cvičební úbor, předepsané učebnice, sešity, kalkulačku, náklady na	Předepsaný pracovní oděv - viz bod 2), cvičební úbor, předepsané učebnice, sešity, kalkulačku, náklady na mimoškolní akce podle školního

mimoškolní akce podle školního vzdělávacího programu - doprava, ubytování, vstupné, flash-disk paměťové karty do fotoaparátu	vzdělávacího programu - doprava, ubytování, vstupné, flash - disk, každoroční poplatek 1000 Kč v průběhu měsíce září určený na úhradu degustace připravovaných jídel a nápojů v rámci praktické výuky
--	---

### **Degustační poplatek**

Žáci oboru H hradí degustační poplatek ve výši 1 000,- Kč na školní rok. Z tohoto poplatku je částečně hrazen nákup surovin na výuku TPP a praxe v gastronomii. V případě, že žák v průběhu školního roku ukončí studium na škole, bude poměrná část degustačního poplatku ve výši zbývajících celých měsíců školního roku vrácena.

### **1.1.4 Žákům je zakázáno v prostorách školy a na všech akcích pořádaných školou**

- a) kouřit<sup>1</sup>
- b) přinášet, nabízet, zprostředkovávat, opatřovat, prodávat, přechovávat a požívat návykové - omamné a psychotropní látky<sup>2</sup> a přicházet do školy pod jejich vlivem. (Návykovou látkou se rozumí alkohol, omamné látky, psychotropní látky a ostatní látky způsobílé nepříznivě ovlivnit psychiku člověka nebo jeho ovládací nebo rozpoznávací schopnosti nebo sociální chování)
- c) přinášet jakékoliv zbraně (zejména střelné, plynové, bodné, sečné, chemické a jiné zbraně, výbušniny apod.)
- d) přinášet předměty, které obtěžují hlukem, světlem, zápachem apod.
- e) hrát hazardní hry o peníze a věci
- f) manipulovat s ochrannými zařízeními pro bezpečnost a hygienu práce a zařízeními pro požární ochranu (hydranty, hasicí přístroje, tabulky) a poškozovat je
- g) manipulovat s nábytkem a ostatním vybavením školy bez vědomí zaměstnanců školy, otevírat okna do otevřené polohy v nepřítomnosti učitele (pozn. pouze v letních měsících je povoleno stálé otevření okna ve ventilační poloze)
- h) přivádět nebo přinášet do školy jakákoliv zvířata bez povolení
- i) parkovat motorová vozidla, kola nebo jiné dopravní prostředky včetně skateboardů v prostorách školy
- j) nosit ozdobné předměty (prsteny, řetízky, náušnice, piercing, hodinky) v hodinách předmětu kalokagathia, při laboratorních cvičeních a praxi, nosit do školy cenné věci, které by se mohly stát předmětem krádeží, chodit do školy v nevhodném oblečení, tj. zejména oblečení s nevhodnými, hlavně vulgárními nápisy, u žákyň provokativní hluboké výstřihy, sukně a šortky kratší než 10 cm nad kolena
- k) manipulovat jakkoli při vyučovací hodině s mobilním telefonem a ostatními elektronickými přístroji
- l) ponižovat, slovně urážet, fyzicky napadat spolužáky nebo zaměstnance školy
- m) nedodržovat porušovat provozní řád odborných učeben
- n) jakkoli porušovat dodržování zásad osobní a provozní hygieny v hodinách praktických předmětů a praxe v oboru hotelnictví

---

<sup>1</sup> Od 1. 1. 2006 platí zákon č. 379/2005 Sb. o opatřeních k ochraně před škodami způsobenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů. § 8, odst. (1), písm. b) zakazuje kouřit ve vnějších i vnitřních prostorách všech typů škol a školských zařízení. Zákaz se týká všech osob bez ohledu na věk. § 24, odst. (1) stanovuje povinnost vykonávat kontrolu dodržování zákona obecní policií a Policií ČR.

§ 24, odst. (4) a (5) stanovuje provozovateli, který je právnickou osobou, pokutu do výše 500 000,- Kč, provozovateli, který je fyzickou osobou, pokutu do výše 50 000,- Kč při porušení zákona. Udělená pokuta je právně vymahatelná od osoby, která udělení pokuty případně způsobila.

**V souladu s tímto zákonem je stanoven zákaz kouření ve všech vnitřních i vnějších prostorách areálu Radlická 115 a Vidoule 496 a na místech konání školních akcí.**

<sup>2</sup> V případě porušení bodu 1.3.b) bude postupováno podle metodického pokynu MŠMT k primární prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních – č. j. 20 006/2007-51.

Výjimka: Žáci starší 18 let z oboru hotelnictví mohou požit alkoholický nápoj v rámci degustace související s výukou – např. barmanský kurz.

- o) úmyslně znehodnocovat pokrmy a nápoje připravované ke konzumaci
- p) poškozovat dobré jméno školy
- q) v hodinách teoretické výuky:
  - pohybovat se po třídě bez souhlasu učitele
  - narušovat výuku nevhodným chováním, a to zejména: upozorňovat na sebe nevhodným způsobem, jako je vykřikování, mluvit se spolužáky, ignorovat pokyny vyučujících, svévolně opustit učebnu, pořizovat záznamy učitele a spolužáků bez jejich souhlasu a vědomí, vyklánět se z oken a sedět na nich

### 1.1.5 Seznam předmětů, ze kterých může být žák uvolněn

§ 67 odst. (2) zákona č.561/2004 (školský zákon)

*Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo z části z vyučování některého předmětu; žáka se zdravotním postižením může také uvolnit z provádění určitých činností, popřípadě rozhodnout, že tento žák nebude v některých předmětech hodnocen. Žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení registrujícího praktického nebo odborného lékaře. Žák není z předmětu, z něhož byl zcela uvolněn, hodnocen.*

Obor	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Hotelnictví	KG, ZPV, ZP, PEK, OV	KG, PEK, OV	KG, OV	KG, OV
Cestovní ruch	KG, ZPV, ZP, PEK, OV	KG, PEK, OV	KG, OV	KG, OV

Vysvětlivky:

KG	Kalokagathia (= tělesná výchova)
ZPV	Základy přírodních věd
ZP	Základy práva
PEK	Písemná a elektronická komunikace
OV	Občanská výchova

## 2. PRAVIDLA PRO UDĚLOVÁNÍ VÝCHOVNÝCH OPATŘENÍ

### 2.1.1 Pochvaly

a) **ředitele školy za:**

- mimořádný projev lidskosti
- záslužný nebo statečný čin
- úspěšnou reprezentaci školy
- dosažení prospěchu s vyznamenáním na vysvědčení
- výrazné zlepšení průměrného prospěchu na vysvědčení oproti předchozímu klasifikačnímu období min. o 0,5
- záchranu lidského života
- záchranu majetku

*Pozn.: Pochvaly ředitele školy se uvádí na vysvědčení v položce „Ocenění“*



#### b) **třídního učitele za:**

- déletrvající úspěšnou práci
- vzornou docházku do školy
- dílčí studijní úspěchy
- příkladné chování žáka
- obětavou pomoc

### **2.2.2 Výchovná opatření bez právních důsledků**

Během celého školního roku mají výchovná opatření vzestupnou účinnost.

- napomenutí třídního učitele
  - počet pozdních příchodů 3
  - porušení povinností uvedených v části 1.1.2 Povinnosti žáků ve škole v bodech b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l), m), n), o) nebo porušení ustanovení v části 1.1.3 Podrobnosti k praktické výuce v bodech a), b), c) nebo porušení zákazů uvedených v části 1.1.4 Žákům je zakázáno ... v bodě k), q)
- třídní důtka
  - počet pozdních příchodů 4 - 7
  - počet neomluvených hodin 1 - 2
  - opakované porušení povinností uvedených v části 1.1.2 Povinnosti žáků ve škole v bodech b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l), m), n), o) nebo opakované porušení ustanovení v části 1.1.3 Podrobnosti k praktické výuce v bodech a), b), c) nebo opakované porušení zákazů uvedených v části 1.1.4 Žákům je zakázáno ... v bodech j), k), q)
- ředitelská důtka
  - kouření ve vnějších prostorách
  - počet pozdních příchodů 8 - 10
  - počet neomluvených hodin 3 - 10
  - následně opakované porušení povinností uvedených v části 1.1.2 Povinnosti žáků ve škole v bodech b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l), m), n), o) nebo následně opakované porušení ustanovení v části 1.1.3 Podrobnosti k praktické výuce v bodech a), b), c) nebo následně opakované porušení zákazů uvedených v části 1.1.4 Žákům je zakázáno ... v bodě d), e), g), h), i), j), k), m), n), q)

*Pozn.:* Hodnocení chování žáků na vysvědčení je prováděno za každé pololetí zvlášť. Kázeňská opatření (napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy, podmíněné vyloučení a vyloučení) jsou udělovány vzestupně **v průběhu celého školního roku** (ne za jednotlivé pololetí).

### **2.2.3 Výchovná opatření s právními důsledky**

*§ 31 odst. (2) Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených zákonem č. 561/2004 Sb. nebo školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených zákonem nebo školním řádem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.*

*Odst. (3) zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zavinění porušení povinností stanovených tímto zákonem.*

*Odst. (4) o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka rozhodne ředitel školy do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu. O svém rozhodnutí informuje ředitel pedagogickou radu. Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.*

### 2.2.3.1 podmíněné vyloučení

a) porušení zákazu uvedeného v části 1.1.4 bod l) – ponižovat, slovně urážet, fyzicky napadat spolužáky nebo zaměstnance školy, přičemž za slovní urážení se považuje: hrubý verbální (slovní) útok žáka vůči pracovníkům školy nebo žákům školy – jedná se o používání pejorativních (hanlivých) výrazů s cílem urazit, ponižit, zesměšnit, citově ublížit, přičemž mezi tato slova se řadí:

- dysfemismy (slova zhrubělá, která vyjadřují negativní hodnotící soud)
- augmentativa (slova zveličelá, jedná se o slovo s významem zveličelým nebo hrubším, je doprovázeno negativními konotacemi)
- vulgarismy (slova sprostá, která vyjadřují negativní a silně emotivní postoj k člověku, vůči němuž jsou směřována, v českém jazyce se téměř výhradně týkají tabuizovaných témat, kterými jsou sexuální chování a vylučování moči nebo stolice)
- nadávky (jedná se o úmyslně urážlivé pojmenování nebo oslovení, je používána jako součást slovního osobního útoku, může být i aktem agrese nebo provokace)

Ředitel školy může v souladu s § 31 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) rozhodnout o podmíněném vyloučení žáka ze školy v případě **zvláště závažného zaviněného porušení povinností**. Dopustí-li se žák jednání podle odstavce 3 § 31 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) **oznámí** ředitel školy tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.

***Zvláště závažné zaviněné porušení povinností je každé jednání žáka školy, ať již konání nebo opomenutí, které hrubým způsobem porušuje povinnosti žáka stanovené tímto školním řádem, a to zejména:***

- b) kouření ve vnitřních prostorách
- c) přinášení, přechovávání a požívání návykových – omamných a psychotropních látek, včetně alkoholu
- d) následně opakované porušení povinností uvedených v části 1.1.2 Povinnosti žáků ve škole v bodech b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l), m), n) o) nebo následně opakované porušení ustanovení v části 1.1.3 Podrobnosti k praktické výuce v bodech a), b), c) nebo následně opakované porušení zákazů uvedených v části 1.1.4 Žákům je zakázáno ... v bodě d), e), g), h), i), j), k), m), n), q) a ostatních právních předpisů po předchozím udělení ředitelské důtky
- e) počet pozdních příchodů nad 10
- f) počet neomluvených hodin nad 10
- g) hrubý verbální (slovní) útok žáka vůči pracovníkům školy nebo žákům školy – jedná se o používání pejorativních (hanlivých) výrazů s cílem urazit, ponižit, zesměšnit, citově ublížit, přičemž mezi tato slova se řadí:

- dysfemismy (slova zhrubělá, která vyjadřují negativní hodnotící soud)
  - augmentativa (slova zveličelá, jedná se o slovo s významem zveličelým nebo hrubším, je doprovázeno negativními konotacemi)
  - vulgarismy (slova sprostá, která vyjadřují negativní a silně emotivní postoj k člověku, vůči němuž jsou směřována, v českém jazyce se téměř výhradně týkají tabuizovaných témat, kterými jsou sexuální chování a vylučování moči nebo stolice)
  - nadávky (jedná se o úmyslně urážlivé pojmenování nebo oslovení, je používána jako součást slovního osobního útoku, může být i aktem agrese nebo provokace)
- h) zvláště hrubý úmyslný fyzický útok žáka vůči ostatním žákům nebo pracovníkům školy, zejména z důvodu rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, víry a náboženství, národnosti, etnického nebo sociálního původu, majetku, rodu nebo zdravotního stavu
- i) propagace fašistických nebo nacionalistických názorů
- j) padělání výpisu z klasifikace
- k) padělání či znehodnocení úředních dopisů školy
- l) zcizení a případně další neoprávněné šíření zkušebních testů
- m) neoprávněná manipulace s pedagogickou dokumentací
- n) předložení nepravdivých důvodů absence
- o) úmyslné znehodnocení pokrmů a nápojů určených ke konzumaci

### 2.2.3.2 vyloučení ze školy

a) opakované porušení zákazu uvedeného v části 1.1.4 bod l) – ponižovat, slovně urážet, fyzicky napadat spolužáky nebo zaměstnance školy, přičemž za slovní urážení se považuje: hrubý verbální (slovní) útok žáka vůči pracovníkům školy nebo žákům školy – jedná se o používání pejorativních (hanlivých) výrazů s cílem urazit, ponížit, zesměšnit, citově ublížit, přičemž mezi tato slova se řadí:

- dysfemismy (slova zhrubělá, která vyjadřují negativní hodnotící soud)
- augmentativa (slova zveličelá, jedná se o slovo s významem zveličelým nebo hrubším, je doprovázeno negativními konotacemi)
- vulgarismy (slova sprostá, která vyjadřují negativní a silně emotivní postoj k člověku, vůči němuž jsou směřována, v českém jazyce se téměř výhradně týkají tabuizovaných témat, kterými jsou sexuální chování a vylučování moči nebo stolice)
- nadávky (jedná se o úmyslně urážlivé pojmenování nebo oslovení, je používána jako součást slovního osobního útoku, může být i aktem agrese nebo provokace)

Ředitel školy může v souladu s § 31 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) rozhodnout o vyloučení žáka ze školy v případě **zvláště závažného zaviněného porušení povinností**. Dopustí-li se žák jednání podle odstavce 3 § 31 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) **oznámí** ředitel školy tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl. ***Zvláště závažné zaviněné porušení povinností je každé jednání žáka školy, ať již konání nebo opomenutí, které hrubým způsobem porušuje povinnosti žáka stanovené tímto školním řádem, a to zejména:***

- b) zaviněné porušení podmíněného vyloučení
- c) opakovaný zvláště hrubý úmyslný fyzický útok žáka vůči ostatním žákům nebo pracovníkům školy, zejména z důvodu rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, víry a náboženství, národnosti, etnického nebo sociálního původu, majetku, rodu nebo zdravotního stavu
- d) opakovaná propagace fašistických nebo nacionalistických názorů
- e) zaviněné poškozování obecního majetku, který škola spravuje, nebo odcizení tohoto majetku či finanční hotovosti
- f) počet neomluvených hodin 26 a více
- g) padělání vysvědčení
- h) oznámení obecného ohrožení, které se nezakládá na pravdě
- i) porušení zákazu nabízet, zprostředkovávat, opatřovat a prodávat návykové - omamné a psychotropní látky, včetně alkoholu
- j) opakované úmyslné znehodnocení pokrmů a nápojů určených ke konzumaci

### 3. OMLOUVÁNÍ ABSENCE

§ 67 odst. (1) – **Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti.**

#### 3.1.1 Důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování – upřesnění:

- zdravotní důvody potvrzené od lékaře a zapsané do omluvného listu žáka
- zpoždění dopravních spojů doložené potvrzením o zpoždění, které vydal příslušný dopravce
- úřední jednání doložené příslušným úřadem
- vykonání státní zkoušky
- vykonání závěrečných zkoušek v autoškole

Zletilý žák omlouvá svou nepřítomnost sám podle podmínek uvedených v následujícím bodu 3.1.2.

Nepřípustné důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování jsou zejména:

- zdravotní důvody bez potvrzení lékaře, např. nevolnost
- rodinné důvody bez konkrétního upřesnění, o jaké důvody se jedná

#### 3.1.2 Způsoby omlouvání absence

Důvod absence je povinen zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka oznámit:

- písemně
- e-mailem
- telefonicky třídnímu učiteli (zasláním SMS)

#### 3.1.3. Vznik neomluvené absence

- plnoletý žák nebo zákonný zástupce neploletého žáka nedoložil do 3 kalendářních dnů důvody jeho nepřítomnosti ve vyučování
- údaje, které poskytl zákonný zástupce neploletého žáka nebo zletilý žák, jsou prokazatelně nepravdivé

Přesáhne-li neomluvená absence nezletilého žáka 26 hodin, ředitel školy zašle bezodkladně oznámení o záškoláctví s náležitou dokumentací příslušnému orgánu sociálně-právní ochrany dětí nebo pověřenému obecnímu úřadu. (§ 10 odst. 4 zákona č.359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů)

#### 3.1.4. Neomluvená neúčast žáka ve vyučování

*Zákon 561/2004 § 68 odst. (2) - jestliže se žák, který splnil povinnou školní docházku, neúčastní po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů vyučování a jeho účast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvody žákovy nepřítomnosti; zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by vzdělávání zanechal. Žák, který do 10 dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty; tímto dnem přestává být žákem školy.*

Zákon 359/99 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů § 2 odst. (1) *Pro účely tohoto zákona se dítětem rozumí nezletilá osoba (do 18 let)*

§ 2 odst. (3) písm. c) *Sociálně právní ochrana se zaměřuje zejména na děti, které vedou zahálčivý nebo nemravný život spočívající zejména v tom, že zanedbávají školní docházku, nepracují, i když nemají dostatečný zdroj obživy, požívají alkohol nebo návykové látky, žijí se prostitutí, spáchaly trestný čin, nebo jde-li o děti mladší než patnáct let, spáchaly čin, který by jinak byl trestným činem, opakovaně nebo soustavně páchají přestupky nebo jinak ohrožují občanské soužití.*

### 3.1.5. Uvolnění žáka z výuky na žádost

Pouze ve **výjimečných** případech je možné žáka uvolnit **souvisle** 1x za školní rok nejvýše na **5 - 10 pracovních** dnů, např. z důvodů rodinné rekreace, soustředění vrcholových sportovců, jejich reprezentačních závodů a jiných vrcholných reprezentačních povinností.

Uvolnění žáků z teoretické výuky je v kompetenci příslušného zástupce pro teoretickou výuku, uvolnění žáků z předmětů praxe v hotelnictví a praxe v gastronomii a uvolnění z předmětu praxe v cestovním ruchu je v kompetenci zástupce ředitele oboru cestovním ruch.

Zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák musí požádat minimálně **14 dnů** předem **ředitele školy** o uvolnění z výuky prostřednictvím třídního učitele, kterému odevzdá kompletně vyplněný předepsaný formulář Žádost o krátkodobé uvolnění z vyučování, v němž všichni vyučující danému žákovi žádost o uvolnění doporučí. Kladně vyřízená žádost je na studijním oddělení zaevidována.

Žádost o krátkodobé uvolnění z výuky nebude kladně vyřízena v níže uvedených případech:

- žák opakuje ročník
- 1 vyučující žádost o uvolnění z vyučování zamítne
- v době konání odborné praxe
- celkový prospěch žáka byl v předchozím pololetí horší než 2,50 (u žáků 1. ročníků se pracuje s celkovým prospěchem za 1. pololetí 9. ročníku)

V případě, že zletilý žák či zákonný zástupce nezletilého žáka požaduje uvolnění na více než 10 stanovených možných dnů, je nutné požádat ředitele školy o přerušení studia na další nezbytně nutnou dobu.

## **4. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY**

### **4.1 Časová organizace výuky**

- Výuka v HŠ Radlická probíhá na adrese Radlická 115, Praha 5 podle rozvrhu hodin.
- **Žák je povinen přicházet na jednotlivé vyučovací hodiny včas.**  
Škola je pro žáky jednotlivých tříd otevřena 15 minut před zahájením výuky a uzavírá se 5 minut před zvoněním na vyučovací hodinu.
- Každou středu a každý čtvrtek je 0. vyučovací hodina vyhrazena pro průběžné opravování a doplňování modulových testů.
- Žáci 1. a 4. ročníku jsou uvolněni z výuky v den konání maturitního a imatrikulačního plesu a v den následující, pokud není sobota, neděle nebo státní svátek.
- Ředitel školy může sloučit třídy z ekonomických důvodů. Nejvyšší počet žáků ve třídě je 34.
- Ředitel školy může přeradit žáka do jiné třídy nebo vyučovací skupiny zejména z organizačních nebo výchovných důvodů. Přednostně mohou být přerazeni do jiné třídy z výchovných důvodů žáci, kterým bylo uděleno výchovné opatření.

### **Časový rozvrh vyučování a přestávek**

<b>Hodina</b>	<b>od - do</b>	<b>Přestávka</b>
<b>0.</b>	7.00 - 7.45	15 min.
<b>1.</b>	8.00 - 8.45	15 min.
<b>2.</b>	9.00 - 9.45	15 min.
<b>3.</b>	10.00 - 10.45	15 min.
<b>4.</b>	11.00 - 11.45	15 min.
<b>5.</b>	12.00 - 12.45	15 min.
<b>6.</b>	13.00 - 13.45	15 min.
<b>7.</b>	14.00 - 14.45	15 min.
<b>8.</b>	15.00 - 15.45	15 min.
<b>9.</b>	16.00 - 16.45	15 min.
<b>10.</b>	17.00 - 17.45	15 min.
<b>11.</b>	18.00 - 18.45	15 min.
<b>12.</b>	19.00 - 19.45	15 min.
<b>13.</b>	20.00 – 20.45	15 min.
<b>14.</b>	21.00 – 21.45	15 min.

Podle § 26 odst. (1) školského zákona vyučovací hodina v teoretickém vyučování trvá 45 minut, hodina odborné praxe (učební i souvislé) trvá 60 minut.

Praktické činnosti v oboru hotelnictví v předmětech TPP, TOS, PXG a PXH a v oboru cestovní ruch v předmětu PXCR se vyučují v blocích a přestávky a návaznost další výuky jsou určeny následovně:

PXG 6.00 – 10.00, PXH 10.30 – 13.30		PXG 13.00 – 17.00, PXH 17.30 – 20.30	
PXCR 7.00 – 9.45, 10.00 – 12.15		PXCR 10.00 – 11.45, 12.00 – 15.15	
1. roč.	TPP 7.30 - 11.30 s 45 min. přestávkou na úklid	TOS 12.00 – 14.00	
2. roč.	TPP - 7.30 - 10.30 s 20 min. přestávkou na úklid	TOS – 11.00 – 14.00	

- Koná-li žák odbornou praxi ve školním hotelu MATURA jeho pracovní doba je osmihodinová, ranní směna v době 6.00 – 14.30, odpolední směna 13.30 – 22.00.
- § 81 odst. (7) – *Žákům náleží 5 vyučovacích dnů volna k přípravě na konání maturitní zkoušky, a to v termínu stanoveném ředitelem školy.*  
Ředitel stanoví termín volna k přípravě na maturitní zkoušky pro žáky 4. ročníku po zveřejnění termínů písemných prací společné části maturitní zkoušky.

#### 4.2 Žákovská služba

1) Dvoučlennou žákovskou službu stanovuje třídní učitel na jeden týden.

2) Povinnosti služby:

- smazat tabuli na pokyn učitele (též podle potřeby i v průběhu hodiny)
- provést kontrolu stavu učebny a případné škody a závady nahlásit učiteli aktuální hodiny nebo třídnímu učiteli
- podle pokynů učitele pomoci s přípravou pomůcek k výuce
- hlásit nepřítomné žáky
- nedostaví-li se učitel po začátku hodiny, nahlásit tuto skutečnost zástupci ředitele školy pro teoretickou výuku
- zajistit úklid a srovnání lavic a sebrání odpadků
- odcházet z učebny s učitelem jako poslední
- při poslední vyučovací hodině v dané učebně zajistit zvednutí židlí, zavřít okna, zkontrolovat uzavření vody, zhasnout světlo v učebně, vypnout ventilátory

3) V týdnu, kdy má celá třída podle rozpisu přidělen úklid venkovních prostor areálu školy, zajišťuje služba ve spolupráci s třídním učitelem organizaci úklidu a vyzvednutí igelitových pytlů a prostředků na sběr odpadků na studijním oddělení.

## **5. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ – KLASIFIKAČNÍ ŘÁD**

### **A) hodnocení chování žáků na vysvědčení**

Stupně hodnocení chování na vysvědčení stanovuje vyhláška MŠMT ČR č. 13/2005 Sb. § 3 odst. (5):

- velmi dobré - bezproblémový žák, nebylo mu uděleno výchovné opatření s právními důsledky
- uspokojivé - žákovi byla udělena důtka ředitele školy, přesto opět porušil obecně závazné předpisy nebo ustanovení školního řádu
- neuspokojivé – žákovi bylo uděleno výchovné opatření s právními důsledky

### **B) hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se provádí v souladu s §69 školského zákona 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů a §6 vyhlášky 13/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

a) Školní vzdělávací program HŠ Radlická uspořádává obsah vzdělávání do modulů.

Každý modul je ukončen jednou známkou s vahou (1-5) v pětistupňové klasifikaci podle kritérií hodnocení uvedených u jednotlivých modulů v ŠVP, který je v tištěné podobě k nahlédnutí na studijním oddělení školy.

- 1 výborný
- 2 chvalitebný
- 3 dobrý
- 4 dostatečný
- 5 nedostatečný
- nehodnocen(a)
- uvolněn(a)
- uznáno

Pozn. Postupy hodnocení jednotlivých předmětů viz Příloha 1

b) Výsledné hodnocení předmětů na vysvědčení je dáno aritmetickým průměrem vypočítaným z jednotlivých hodnocení modulů, které se vztahují k danému předmětu.

c) Vyučující může výsledné hodnocení upravit vzhledem k aktivitě žáka, práci ve vyučovacích hodinách, kvalitě domácí přípravy atp. o 1 stupeň.

*Pozn.:* Zhoršení výsledného hodnocení musí učitel žákovi nebo zákonnému zástupci žáka písemně odůvodnit do Bakalářů v kolonkách interní sdělení a sdělení pro rodiče. Vyučující nesmí provést korekci známky z dostatečný na nedostatečný.

d) Podmínkou uzavření klasifikace v 1. a 2. pololetí v jednotlivých předmětech je průběžné hodnocení ze všech předepsaných modulů. Pokud žákovi chybí v daném předmětu 1 modul nebo více, není z daného předmětu klasifikován.

e) Pro klasifikaci praktických odborných předmětů TOS, TPP, PXG, PXH v oboru hotelnictví a předmětu PXCR v oboru cestovní ruch platí následující pravidla:

V případě omluvené absence žáka ve výuce uvedených odborných předmětů bude žákovi umožněno doplnit si klasifikaci zameškaného učiva formou konzultace v čase, který stanoví učitel odborného předmětu nebo zástupce ředitele pro praktickou výuku. Na doplnění klasifikace je možné využít i zkoušku náhradním termínem.



f) Pravidla doplňování a zlepšení průběžného hodnocení z jednotlivých modulů ve vyučovacích předmětech:

- V případě zájmu si může žák opravit neúspěšné studijní výsledky po dohodě s učitelem. Pokud je oprava úspěšná, původní hodnocení se vždy anuluje a nepočítá se do průměru známky v modulu.
- Opravu průběžného hodnocení z modulu koná žák po dohodě s vyučujícím v termínech stanovených pro opravu (středa a čtvrtek – 0. vyučovací hodina).
- 2 dny před konáním klasifikační konference za 1. a 2. pololetí se již průběžné opravování hodnocení modulů nekoná.

h) Průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu

- Ředitel školy v souladu s požadavky žadatele a možnostmi školy stanoví termíny konzultací a zkoušek z jednotlivých předmětů obsahujících učivo podle tematického plánu pro předmětné období.
- U každé konzultace a zkoušky je stanoven její obsah, datum, čas, místo a vyučující.
- V rámci konzultace žák obdrží přesnější informace o obsahu modulů a je mu doporučena literatura pro samostudium.
- Zkouška obsahuje učivo více modulů a je koncipována tak, aby bylo možno moduly jednotlivě oznámkovat.
- Dílčí klasifikace modulů probíhá podle kritérií uvedených v jednotlivých modulech předmětu, závěrečná klasifikace podle klasifikačního řádu uvedeného ve Školním řádu HŠR.
- Další úpravy stanoveného rozvrhu konzultací a zkoušek provádí vyučující daného předmětu na základě výhradně písemné (e-mailové) komunikace s žákem, kterou v tištěné podobě po zaevidování zakládá do spisu správního řízení.
- Nemůže-li stanovený rozpis z vážných důvodů dodržet vyučující, stanoví písemně žákovi termín nový zpravidla tak, aby nenarušil kontinuitu jeho dalších povinností.
- Nemůže-li dodržet stanovený rozpis konzultací žák, předem se učiteli písemně omluví. Chce-li jej současně požádat o stanovení termínu náhradního, doloží vždy svoji omluvu lékařským potvrzením.
- Nemůže-li se žák dostavit na stanovený termín zkoušky, vždy učiteli dopředu předloží písemnou omluvenku doloženou lékařským potvrzením a učitel mu stanoví náhradní termín. V opačném případě žákovi oznámí hodnocení z modulů, které byly obsahem zkoušky, známkou nedostatečná.
- Učitel vede výkaz o plnění individuálního plánu žáka a vyplněný jej založí do spisu správního řízení.
- Učitel rovněž pravidelně do spisu odevzdává protokoly o zkouškách. V protokolu je uvedeno, zda zkoušení proběhlo před třídou, nebo byl přítomen přisedící (je připojen jeho podpis), případně je k protokolu přiložen písemný podklad pro hodnocení zkoušky (vypracovaný test).

**C) celková klasifikace**

• **prospěl(a) s vyznamenáním**

- podmínky:*
- *chování velmi dobré*
  - *nesmí být z žádného předmětu hodnocení 3 – dobrý nebo horší*
  - *celkový průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,5*

- **prospěl(a)**  
podmínka: - žádný povinný vyučovací předmět není klasifikován stupněm 5  
- nedostatečný
- **neprospěl(a)**  
podmínka: - některý z povinných vyučovacích předmětů je klasifikován stupněm 5 - nedostatečný
- **nehodnocen(a)**  
podle § 69 zákona 561/2004 Sb., odst. (5) a vyhlášky č.13/2005 Sb. §3, odst. (6)
- **uznáno**  
podle § 70 zákona 561/2004 Sb. a vyhlášky č.13/2005 Sb. § 7 - 9

Podle § 69 zákona 561/2004 Sb.

odst. (4) Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, s výjimkou předmětů, z nichž se žák nehodnotí.

odst. (5) Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

odst. (6) Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.

odst. (7) Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze 2 povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální.

odst. (8) Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání bez předchozí omluvy nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky, nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby náhradního termínu opravné zkoušky navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník.

#### **D) Uznávání dosaženého vzdělání**

Podle § 70 zákona 561/2004 Sb.

Ředitel školy uzná ucelené dosažené vzdělání žáka podle § 70, pokud je doloženo dokladem o tomto vzdělání nebo jiným prokazatelným způsobem. Částečné vzdělání žáka může ředitel školy uznat, pokud je doloženo dokladem o tomto vzdělání nebo jiným prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo více než 10 let nebo pokud žák znalosti z tohoto vzdělání prokáže při zkoušce stanovené ředitelem školy. Uzná-li ředitel školy dosažené vzdělání žáka, uvolní žáka z vyučování a hodnocení v rozsahu uznaného vzdělání.

## **6. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ VE ŠKOLE A OCHRANA ŽÁKŮ PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPRÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ**

### **6.1 Seznamovací pokyny pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, včetně požární a civilní ochrany pro žáky HŠ Radlická**

Seznam všech výše uvedených pokynů obsahuje Příloha č. 2.

S těmito pokyny jsou žáci seznamováni na začátku školního roku, operativně v souladu s učebním plánem. O proškolení z těchto pokynů žáci podepisují Záznam o poučení a jsou povinni tyto pokyny závazně dodržovat.

#### **Upozornění:**

**Při praktickém vyučování oboru hotelnictví, hodinách předmětu kalokagathia, sportovních a jiných činnostech, kde je zvýšená možnost ohrožení zdraví, odkládají žáci na určená místa ozdobné a jiné předměty, jako náramky, náušnice, náhrdelníky, piercing, prsteny, ozdobné kroužky aj. Řídí se pokyny vyučujícího, který nedovolí, aby se žák bez odložení uvedených předmětů účastnil příslušné činnosti.**

### **6.2 Školní úraz – jeho evidence**

Postup při školním úrazu a jeho evidenci je stanoven v souladu s vyhláškou MŠMT č. 64/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

### **6.3 Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

Škola se při výchově, prevenci a případném řešení této problematiky řídí platnými předpisy – vyhláška MŠMT č. 27/2016 Sb. v platném znění.

V kapitolách školního řádu 1.2.2 Povinnosti a práva žáků, 2.2.2 Výchovná opatření bez právních důsledků a 2.2.3 Výchovná opatření s právními důsledky jsou některé negativní jevy specifikovány a uvedena jsou též příslušná výchovná opatření.

### **6.4 Ochrana před sociálně patologickými jevy**

1. Žáci mohou požádat o ochranu a mají právo být chráněni před násilím, křivdami, šikanováním a jakoukoli formou diskriminace. Projevy šikanování mezi žáky, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti apod., kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli (žáci i dospělí), jsou v prostorách školy a při všech školních akcích a aktivitách přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti školnímu řádu.

2. Žáci mohou požádat o ochranu a mají právo být chráněni před zneužíváním informačních technologií k znevažování důstojnosti apod., kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli (žáci i dospělí), jsou v prostorách školy a při všech školních akcích a aktivitách přísně zakázány a jsou považovány za vážný přestupek proti školnímu řádu.

3. Žáci mohou požádat o pomoc a radu v těžkých nebo nečekaných životních situacích.

4. Škola má zpracován Minimální preventivní program ochrany žáků před rizikovým chováním.

5. V úvodních třídnických hodinách nastupujících ročníků (nebo v rámci adaptačního kurzu)

se žákům představí výchovný poradce a školní metodik prevence. Seznámí žáky s náplní své práce, s obsahem a realizací minimálního preventivního programu na škole a s umístěním svého kabinetu.

6. Zletilí žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků se mohou obrátit na TU, výchovného poradce či vedení školy v případě, že cítí ohrožení šikanou, vnímají projevy nepřátelství či zažívají násilí.

7. Žáci mají po vlastní úvaze možnost využít anonymní schránku důvěry pro svá sdělení související s problémy alkoholu, drog, šikany, gamblerství, xenofobie, rasismu či násilí, vnášení zbraní a nebezpečných látek do školy. Schránku mohou žáci využít i pro svá sdělení o trestné činnosti nebo ničení školního majetku. Informace ze schránky jsou určeny výchovnému poradci. Schránka se nachází v kabinetě u výchovné poradkyně a má do ní přístup pouze výchovná poradkyně.

8. Ve všech prostorách (v době vyučování a o přestávkách) je zakázáno kouření. Ve škole není zřízeno místo pro kouření. Zákaz kouření se vztahuje i na všechny akce pořádané školou nebo pořádané ve spolupráci se školou.

9. Požívání alkoholu ve škole a na školních akcích je zakázáno bez výjimky zletilým i nezletilým žákům po celou dobu studia. Žákům je zakázáno účastnit se výuky pod vlivem alkoholu a jiných návykových látek. Toto ustanovení se vztahuje i na všechny akce pořádané ve spolupráci se školou.

10. Užívání drog a návykových látek je zakázáno bez výjimky zletilým i nezletilým žákům po celou dobu studia.

11. Žákům není dovoleno vnášet do školy jakékoliv zbraně včetně nožů, výbušniny a jinak nebezpečné látky a předměty. Toto ustanovení se vztahuje i na všechny akce pořádané školou nebo pořádané ve spolupráci se školou.

## **8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- a. Se školním řádem seznamuje žáky třídní učitel, školní řád je vyvěšen na informační nástěnce, jeho znění je uvedeno i na webových stránkách školy. Seznámení se školním řádem podepisují žáci v příloze pokynu č. 1 Poučení na začátku školního roku vždy v první třídnické hodině každého školního roku nebo v den nástupu ke studiu.
- b. Vedení školy si vyhrazuje právo na úpravu školního řádu se souhlasem školské rady, nastanou-li skutečnosti, k nimž stávající školní řád nezaujímá stanovisko.
- c. Školní řád je schválen školskou radou a nabývá účinnosti dne 1. 9. 2018.

Znění Školního řádu pro HŠ Radlická schválila Školská rada HŠ Radlická v srpnu 2018.

V Praze dne 31. 8. 2018

Mgr. Soňa Jarošová v. r.  
předsedkyně školské rady HŠ Radlická

Ing. Milan Novotný v. r.  
ředitel HŠ Radlická

